



10. Dziecko może zostać w czasie roku szkolnego, w wyjątkowych sytuacjach, urlopowane przez Rodzica. Minimalny czas urlopowania to 1 miesiąc (od 1. do ostatniego dnia miesiąca). Wówczas Rodzic zobowiązany jest do uregulowania chesnego w wysokości 450zł. miesięcznie.

**11. Nieodebranie Dziecka do godziny 17.00 obliguje Rodziców/Opiekunów do uiszczenia opłaty w wysokości 50zł za każdą rozpoczętą godzinę.**

12. Rodzice mogą odebrać Dziecko po godzinie 17-ej po uprzednim, co najmniej jednodniowym uprzedzeniu dyrektora Przedszkola oraz uiszczeniu opłaty w wysokości 25zł za każdą rozpoczętą godzinę.

13. Na czas pobytu dziecka w Przedszkolu Rodzice/Opiekunowie zaopatrują je w: ręcznik, pastę i szczoteczkę do zębów, kubeczek do płukania ząbków, strój gimnastyczny, kaptcie, odzież na zmianę – wszystko podpisane. Dzieci leżakujące – koc, poduszka i piżama.

14. Dzieci są odbierane z Przedszkola tylko przez osoby dorosłe.

Rodzice/Opiekunowie upoważniają następujące osoby do odbioru dziecka z Przedszkola:

- .....

- .....

15. W razie nagłej choroby, dziecku zostanie udzielona pomoc, a Rodzice/Opiekunowie zostaną natychmiast o tym poinformowani.

16. W przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej lub zatrucia pokarmowego, Rodzice/Opiekunowie są zobowiązani natychmiast poinformować o tym Przedszkole.

17. Dziecko może być skreślone z listy Przedszkola w wyniku:

- nie zgłoszenia się dziecka przyjętego po raz pierwszy do Przedszkola bez usprawiedliwienia, w ciągu 14 dni,
- zalegania z opłatą za pobyt dziecka powyżej miesiąca.

18. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia z zastrzeżeniem od 1 dnia następnego miesiąca.

19. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Rodzica/Opiekuna

Podpis Dyrektora